

COMUNE DI FIUMARA
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

C.F. 80003310804
P. IVA 00722090800
Tel. e Fax 0965/750003

SETTORE
AMMINISTRATIVO
FINANZIARIO

BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2018

DETERMINA N° 109/AM del 17/12/2018

Oggetto: Progetto Servizio Civile “Sportello Informativo – Territorio in forma”. Approvazione graduatoria della Commissione esaminatrice

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale del Comune di Fiumara (RC);

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Fiumara (RC);

Vista la deliberazione G.M. N° 71 del 20.11.2009 con la quale è stato approvato regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione G.M. 73 del 27.11.2009 avente oggetto: “Istituzioni posizioni organizzative”;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

Visto il decreto sindacale prot. n. 785 del 30.08.2013 con il quale è stata conferita al Sig. Giorgio Reitano la titolarità di posizione organizzativa;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 26/03/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018- 2020;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 32 del 15.06.2017, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017, e sono state assegnate ai Responsabili di Settori gli obiettivi gestionali e le risorse finanziarie necessarie alla gestione dei relativi servizi

VISTA la legge 6 marzo 2001, n. 64, recante: "Istituzione del servizio civile nazionale" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 5 aprile 2002, n.77, recante: "Disciplina del Servizio civile nazionale a norma dell'art. 2 della legge 6 marzo 2001, n. 64" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO l'Avviso del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale (di seguito Dipartimento), pubblicato sul sito internet del medesimo in data 19 dicembre 2017, nel quale, ai sensi di quanto previsto dal paragrafo 3.3 del sopra citato "Prontuario", è stata resa nota agli enti di servizio civile l'apertura dei termini per la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale per il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" (PON IOG), a decorrere dal 18 dicembre 2017 e fino alle ore 14,00 del 5 febbraio 2018, per complessivi 3.684 volontari, suddivisi per le Regioni interessate alla riprogrammazione, secondo quanto previsto dall'Addendum 19 dicembre 2017 sopracitato;

VISTI i decreti n. 7810 del 19 luglio 2018 e n. 8805 del 7 agosto 2018, con i quali è stata approvata la graduatoria dei progetti da realizzarsi nella Regione Calabria – pubblicata sul sito della Regione www.regione.calabria.it da cui risultano approvati 288 progetti, che prevedono complessivamente n. 1846 volontari;

VISTA la delibera N. 7613 del 24 Giugno 2014 con la quale è stato istituito l' Albo degli Enti di Servizio Civile della Regione Calabria;

VISTO il *Bando* del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale *"per la selezione di 1.489 volontari da impiegare in progetti di servizio civile nazionale per l'attuazione del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" – PON IOG – da realizzarsi nella Regione Calabria"*;

VISTO in particolare l'art. 5 che disciplina le procedure selettive;

VISTO il progetto del Comune di Fiumara denominato "Sportello Informativo – Territorio In Forma regolarmente approvato ed accreditato con codice n. NZ04596 per la selezione di n. 6 volontari;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 93 del 26/11/2018 con la quale è stata nominata la commissione esterna preposta alla selezione;

VISTI i verbali della Commissione, n. 1 del 04/12/2018 (insediamento Commissione e ammissione candidati), n. 2 del 07.12.2018 (Valutazione precedenti esperienze, titoli di studio e professionali, esperienze aggiuntive ed altre conoscenze), n. 3 del 10/12/2018 (completamento iter burocratico propedeutico ai colloqui) e n. 4 del 17/12/2018 (effettuazione colloqui di selezione dei candidati ed approvazione graduatoria finale);

VISTA la graduatoria finale definitiva con l'attribuzione in ordine cronologico dei punteggi per esperienze, titoli di studio e professionali, esperienze aggiuntive ed altre conoscenze dei candidati di cui all'allegato A che fa parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

RITENUTO di procedere all'approvazione dei suddetti verbali, nonché della graduatoria finale definitiva allegato A alla presente determinazione,

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Di approvare l'allegato A che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento formulato a seguito del verbale n. 4 della Commissione esaminatrice e che prevede la selezione di n. 6 volontari da impiegare nel progetto di servizio civile denominato "Sportello Informativo – Territorio In Forma" presso il Comune di Fiumara per come di riportato nel predetto allegato A;

Di approvare i verbali della Commissione per l'esame delle domande pervenute e per la formulazione della relativa graduatoria relativa al progetto del Servizio Civile "Sportello Informativo – Territorio In Forma", n. 1 del 04/12/2018 (insediamento Commissione e ammissione candidati), n. 2 del 07.12.2018 (Valutazione precedenti esperienze, titoli di studio e professionali, esperienze aggiuntive ed altre conoscenze), n. 3 del 10/12/2018 (completamento iter burocratico

propedeutico ai colloqui) e n. 4 del 17/12/2018 (effettuazione colloqui di selezione dei candidati ed approvazione graduatoria finale) allegati alla presente determinazione;

Di disporre la pubblicazione del presente atto e della graduatoria di cui all'allegato A all'Albo Pretorio e sul Sito Internet Istituzionale, Sezione Servizio Civile e di disporre la trasmissione degli atti della presente procedura secondo le modalità previste dal *Bando del* Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale;

Dare atto che i candidati selezionati da impiegare nel progetto di che trattasi sono i primi sei, quelli che vanno dal n. 1 al n. 6 così come si evince dall'allegato A e che la medesima graduatoria venga tempestivamente pubblicata nei modi e termini previsti dalla legge;

Esprimere ai fini del controllo di regolarità amministrativa contabile di cui all' art. 147 bis del D. Lgs n. 267 del 2000, come modificato dal D. L. n. 174 del 2012, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell' azione amministrativa;

Avverso la presente graduatoria potrà essere presentato ricorso nel termine di 4 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione della stessa sul sito internet, da far pervenire brevi manu al protocollo del Comune di Fiumara entro le ore 13:00 del giorno 20/12/2018 e nel termine di 6 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione della stessa sul sito internet, da far pervenire entro domenica 23/12/2018 via pec o a/r al protocollo del Comune di Fiumara.

ALLEGATO "A" ALLA DETERMINA N. 109 DEL 17/12/2018

Nr. d'ord.	Cognome e nome candidato	Valutazione titoli, esperienze altre conoscenze Punteggio	Valutazione colloquio	Punteggio complessivo	Selezionati - Non selezionati
1	IMERTI FORTUNATO	11,5/50	56/60	67,5/110	SELEZIONATO
2	CORSARO LOREDANA	10/50	56/60	66/110	SELEZIONATA
3	CAMBARERI ALESSIA	10,5/50	55/60	65,5/110	SELEZIONATA
4	BUDA ROCCO	10/50	54/60	64/110	SELEZIONATO
5	GIORDANO GRAZIELLA	7,5/50	56/60	63,5/110	SELEZIONATA
6	RANIERI ANTONINO	7/50	56/60	63/110	SELEZIONATO
7	PRIANTE RAFFAELLA	9/50	51/60	60/110	NON SELEZIONATA
8	PORPIGLIA RITA	8,5/50	51,5/60	59/110	NON SELEZIONATA
9	CALABRO' GIUSEPPE ANTONIO	13/50	42/60	55/110	NON SELEZIONATO
10	BUCOLIA MARIA CARMELA	7,5/50	46/60	53,5/110	NON SELEZIONATA
11	NICITA DOMENICO	5/50	48/60	53/110	NON SELEZIONATO
12	CATALANO ANTONINO	5,5/50	47/60	52,5/110	NON SELEZIONATO
13	GIORDANO ROCCO	6/50	46/60	52/110	NON SELEZIONATO
14	SCOPELLITI FRANCESCO	7/50	44/60	51/110	NON SELEZIONATO
15	BUDA GIUSEPPE	6/50	ASSENTE	///////	ASSENTE
16	FRANCO GIUSEPPE	5/50	ASSENTE	///////	ASSENTE
17	PAPOLA CARMELO	10,5/50	ASSENTE	///////	ASSENTE
18	SACCA' ROSA	7,5/50	ASSENTE	///////	ASSENTE

Letto e confermato e sottoscritto
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Li 17/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Si attesta che copia della presente viene oggi pubblicata all'ALBO PRETORIO e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Reg. del

Il Messo Comunale

Copia della presente viene oggi trasmessa :

- Al Segretario Comunale, al Sindaco ed al Responsabile del servizio interessato per i provvedimenti di rispettiva competenza.

prot. n° del

L'Addetto al Protocollo