

**COMUNE DI FIUMARA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA**

C.F. 80003310804  
P. IVA 00722090800  
Tel. e Fax 0965/750003

**SETTORE**  
**AMMINISTRATIVO**  
**FINANZIARIO**

**BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2018**

**DETERMINA N° 108/AM DEL 17/12/2018**

**OGGETTO:LIQUIDAZIONE INDENNITA' AL SEGRETARIO COMUNALE PER  
REGGENZA A SCAVALCO DAL 28-09-2018 AL 27-11-2018.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale del Comune di Fiumara (RC);

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Fiumara (RC);

Vista la deliberazione G.M. N° 71 del 20.11.2009 con la quale è stato approvato regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione G.M. 73 del 27.11.2009 avente oggetto: "Istituzioni posizioni organizzative";

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

Visto il decreto sindacale prot. n. 785 del 30.08.2013 con il quale è stata conferita al Sig. Giorgio Reitano la titolarità di posizione organizzativa;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 26/03/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018- 2020;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 32 del 15.06.2017, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017, e sono state assegnate ai Responsabili di Settori gli obiettivi gestionali e le risorse finanziarie necessarie alla gestione dei relativi servizi

**VISTI:**

- l'art. 97 del D. Lgs. 267/2000 il quale prevede che nell'ambito dell'organizzazione dell'Ente Comune opera e svolge le proprie funzioni un Segretario titolare dipendente dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;
- l'art. 99 del medesimo Decreto che riconosce in capo al Sindaco il compito di procedere alla nomina del Segretario Comunale, stabilendo che tale nomina può essere disposta non prima di sessanta giorni e non oltre centoventi giorni dalla data dell'insediamento del Sindaco, decorsi i quali il Segretario è confermato;

**PREMESSO CHE:**

- questo Ente, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 06.11.2017, ha disposto lo scioglimento e il recesso dalla convenzione per la segreteria comunale con i Comuni di Calanna e Cardeto in attuazione di quanto previsto nella Convenzione medesima, e, pertanto, a far data del 14.11.2017, a seguito di decreto prefettizio prot. n. 0115198 del 15.11.2017, la segreteria di questo Comune risulta vacante;

**VISTE:**

- la nota prot.n. 2410 **del 26.09.2018** con cui questo Comune trasmetteva alla Prefettura di Catanzaro la richiesta di nomina del segretario reggente per 30 gg. per la Dr.ssa Elisabetta Priolo;
- la nota prot.n. 2769 **del 29.10.2018** con cui questo Comune trasmetteva alla Prefettura di Catanzaro la richiesta di nomina del segretario reggente per 30 gg. per la Dr.ssa Elisabetta Priolo;

**ACQUISITI** agli atti i seguenti decreti prefettizi:

- prot. n. 0100623 del 04.10.2018 – periodo **28.09.2018 – 27.10.2018** – autorizzazione della reggenza a scavalco;
- prot. n. 0112387 del 31.10.2018 – periodo **29.10.2018 – 27.11.2018** – autorizzazione della reggenza a scavalco;

**VISTO** l'art. 1 dell'Accordo dal Contratto Collettivo Nazionale dei segretari comunali e provinciali del 13/01/2009 secondo cui "L'art. 3 del Contratto Collettivo Integrativo di livello nazionale dei segretari comunali e provinciali - Accordo n. 2 del 22 dicembre 2003, recante "trattamento economico spettante al segretario nei casi di reggenza o supplenza a scavalco" è così modificato: *"Le reggenze e supplenze a scavalco sono attribuite con provvedimento motivato dell'Agenzia ai Segretari titolari di sede, sentite le amministrazioni interessate, solo in via residuale rispetto all'affidamento di tali incarichi ai Segretari in disponibilità, eccezionalmente, e per un tempo limitato che non può eccedere i 120 giorni per le reggenze e un anno per le supplenze. Al Segretario cui vengano conferiti tali incarichi spetta un compenso stabilito in misura percentuale sulla retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 37, comma 1, lett. da a) ad e) del CCNL del 16.05.2001, ragguagliata al periodo di incarico. Tale percentuale può essere fissata, con le modalità definite in sede di contrattazione decentrata regionale, in misura non superiore al 25%. In via transitoria, e nelle more degli accordi regionali, le percentuali applicate sono definite nella misura del 15% per gli incarichi fino a 60 giorni e nella misura del 25% per gli incarichi di durata superiore."*

**EVIDENZIATO CHE** la Dott.ssa Elisabetta Luisa Maria Priolo beneficia di una retribuzione mensile come di seguito specificata:

- Stipendio tabellare: € 3.609,24 (comprensivo del rateo di tredicesima mensilità);
- Retribuzione posizione: € 653,13 (comprensivo del rateo di tredicesima mensilità);

**DATO ATTO CHE** le voci da considerare per il calcolo dell'indennità a scavalco sono quelle previste dalle lettere da a) ad e) dall'art. 37, c.1 del CCNL 16 maggio 2001, per un importo mensile complessivo di € 4.262,37;

**DATO ATTO CHE** la percentuale pari al 25% è di € 1.065,59 per 30 giorni 1° periodo, e di € 1.065,59 per 31 giorni 2° periodo;

**QUANTIFICATO** l'importo delle competenze da corrispondere in favore della Dott.ssa Elisabetta Luisa Maria Priolo per i periodi sopra precisati per la reggenza a scavalco come di seguito determinato:

periodo **28.09.2018 – 27.10.2018** gg. 30 € 1.065,60

periodo **29.10.2018 – 27.11.2018** gg. 31 € 1.101,12

per un totale di € 2.166,72;

**RITENUTO** pertanto di dover impegnare e liquidare la somma dovuta a titolo di indennità di scavalco;

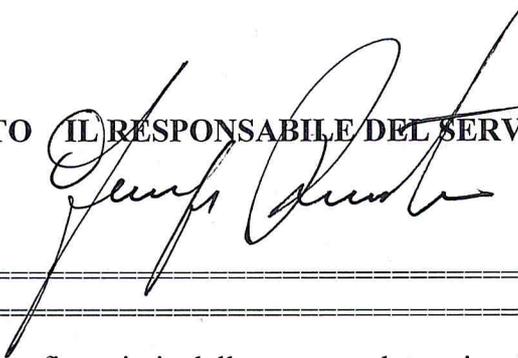
**ACCERTATA** la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

### **DETERMINA**

- **di impegnare** la somma complessiva di € 2.866,57; a titolo di indennità di scavalco in favore della Segretaria Dott.ssa Elisabetta L.M. Priolo, compresa la somma di € 515,68 a titolo di CPDEL e € 184,17\_a titolo di IRAP, per i periodi in premessa specificati sui pertinenti capitoli del Bilancio di previsione 2018/2020;
- **di disporre** che la predetta indennità è calcolata e descritta dettagliatamente nell'allegato A), il quale è parte integrante e sostanziale del presente atto, secondo quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale dei segretari comunali e provinciali del 13.01.2009, che stabilisce la percentuale del compenso per reggenze e supplenze, nella misura del 25% calcolato sulle voci retributive in godimento di cui all'art. 37, c.1, lettera da a) ad e) del CCNL 16 maggio 2001;
- **di liquidare** la somma complessiva di € 2.166,72 a titolo di indennità di scavalco in favore del segretario comunale Dott.ssa Elisabetta L.M. Priolo, con accredito sul c.c. bancario i cui dati sono stati depositati presso l'ufficio finanziario di questo Comune;
- **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 151, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, recante Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali, il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il seguito di competenza.**di dare atto** che la presente determinazione :
  - ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
  - in attuazione delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 sarà pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.

Letto confermato e sottoscritto

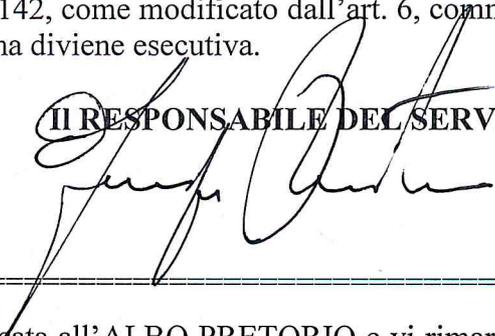
**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.55, comma 5, della Legge 8.6.1990, n. 142, come modificato dall'art. 6, comma 11, della Legge 15.5.1997, n. 127, pertanto in data odierna diviene esecutiva.

Lì 17/12/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



Si attesta che copia della presente viene oggi pubblicata all'ALBO PRETORIO e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Reg. .... del

Il Messo Comunale

Copia della presente viene oggi trasmessa :

- Al Segretario Comunale, al Sindaco ed al Responsabile del servizio interessato per i provvedimenti di rispettiva competenza.

prot. n° ..... del

L'Addetto al Protocollo